



ระเบียบคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า  
ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทน  
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรมีหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทนของพนักงานสำนักงาน  
คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ตามความในข้อ ๕๘ แห่งระเบียบคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า  
ว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้การจ่าย  
เงินเดือนและค่าตอบแทนของพนักงานเป็นไปด้วยความถูกต้องและเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า  
พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าว่าด้วยการจ่าย  
เงินเดือนและค่าตอบแทน พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบหรือข้อบังคับอื่นใดในส่วนที่มีกำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัด  
หรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการการแข่งขันทางการค้า

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

“ปี” หมายความว่า ปีงบประมาณของสำนักงาน

“เงินเดือน” หมายความว่า เงินเดือนและเงินอื่นที่มีกำหนดจ่ายเป็นรายเดือนจากเงินงบประมาณ  
ลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป ในรายจ่ายประเภทบุคคลากรที่จ่ายในลักษณะเงินเดือน

“ค่าตอบแทน” หมายความว่า เงินงบประมาณแผ่นดินที่จ่ายตอบแทนให้แก่ผู้ที่ปฏิบัติงาน  
ให้ทางสำนักงานเป็นรายเดือน หรือเงินที่จ่ายตอบแทนที่นอกเหนือจากงานในหน้าที่จากงบดำเนินงาน  
หรือเงินตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ตามที่กฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้  
รวมถึงเงินที่กำหนดให้จ่ายในลักษณะค่าตอบแทนและเงินเพิ่มอื่นที่จ่ายควบกับค่าตอบแทน

ข้อ ๕ ให้เลขาธิการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการ  
การปฏิบัติตามระเบียบและคำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่ยุติ



## หมวด ๑

## การจ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทน

ข้อ ๖ การจ่ายเงินเดือนให้ถือจ่ายตามบัญชีอัตราเงินเดือน หรือบัญชีอัตราค่าตอบแทนที่เลขาธิการอนุมัติแล้ว และการจ่ายค่าตอบแทนแต่ละเดือนให้จ่ายตามที่กฎหมายและระเบียบกำหนดไว้

ข้อ ๗ การจ่ายเงินเดือนของพนักงานซึ่งมีสิทธิได้รับเงินเดือนไม่เต็มเดือน ให้จ่ายตามส่วนของจำนวนวันที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนในเดือนนั้น และการจ่ายค่าตอบแทนผู้ใดปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ได้รับ การบรรจุแต่งตั้ง ที่ได้รับค่าตอบแทนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งไม่ถึงกึ่งหนึ่งของจำนวนวันทำงานในเดือนใด จะไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนสำหรับเดือนดังกล่าวนั้น โดยให้นับแต่วันที่มิคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๘ การจ่ายเงินเดือนกรณีบรรจุใหม่ หรือรวมถึงค่าตอบแทนกรณีกลับเข้าปฏิบัติงานใหม่ ให้จ่ายได้ตั้งแต่วันที่เริ่มเข้าปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงาน

ในกรณีพนักงานบรรจุใหม่ให้จ่ายเงินเดือนเท่ากับค่าต่ำสุดของระดับขั้นไปจนกว่าผ่านการทดลองปฏิบัติงานและได้รับเงินเพิ่มตามปัจจัยตามสำนักงานกำหนดตกเบิกย้อนหลังนับแต่วันที่เริ่มเข้าปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงาน โดยให้ถือเป็นอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ

ข้อ ๙ การจ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทนกรณีที่มีการเลื่อนระดับตำแหน่งหรือเลื่อนเงินเดือน ให้จ่ายได้ตั้งแต่วันที่ระบุในคำสั่งของเลขาธิการ

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทน ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นไปตามคำสั่งของเลขาธิการ

ข้อ ๑๑ ห้ามไม่ให้จ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทนในวันที่พนักงานละทิ้งหน้าที่โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

พนักงานที่ไม่ได้มาปฏิบัติงานในกรณีอื่น จะมีสิทธิได้รับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนหรือไม่ ให้เป็นไปตามที่เลขาธิการเห็นสมควร ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

ข้อ ๑๒ การจ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้ซึ่งถูกลงโทษตัดเงินเดือนหรือค่าตอบแทน ถ้าภายหลังผู้นั้นได้รับการแต่งตั้งหรือปรับเงินเดือนหรือค่าตอบแทน โดยได้รับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนต่างจากเดิมและยังไม่พ้นโทษตัดเงินเดือนหรือค่าตอบแทน ให้คงตัดเงินเดือนหรือค่าตอบแทนต่อไปตามจำนวนเดิม หรือถ้าเป็นกรณีตัดเงินเดือนหรือค่าตอบแทนตามส่วนของเงินเดือนหรือค่าตอบแทนก็ให้ตัดตามส่วนของเงินเดือนและค่าตอบแทนเดิม

ข้อ ๑๓ พนักงานผู้ใดตายในระหว่างปฏิบัติงาน ให้จ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทนจนถึงวันที่ถึงแก่ความตาย

ข้อ ๑๔ การจ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทนในกรณีต่าง ๆ ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ลาออก ให้จ่ายได้ถึงวันก่อนวันถึงกำหนดอนุญาตให้ลาออก แต่ถ้าถึงวันที่กำหนดอนุญาตให้ลาออกแล้วยังไม่ได้รับทราบคำสั่งอนุญาตและพนักงานผู้นั้นยังคงปฏิบัติงานต่อ ให้จ่ายได้ถึงวันที่พนักงานรับทราบคำสั่งอนุญาตหรือควรได้รับทราบคำสั่งอนุญาตนั้น



(๒) ให้ออก ปลดออก ไล่ออก หรือเลิกจ้าง ให้จ่ายได้ถึงวันก่อนวันที่ระบุในคำสั่งตามแต่กรณี แต่ถ้าถึงวันที่ระบุในคำสั่งแล้วยังไม่ได้รับทราบคำสั่งและพนักงานผู้นั้นยังคงปฏิบัติงานต่อ ให้จ่ายได้ถึงวันที่พนักงานรับทราบคำสั่งหรือควรได้รับทราบคำสั่งนั้น

(๓) ในกรณีตาม (๑) และ (๒) หากจำเป็นต้องส่งมอบงานในหน้าที่ให้พนักงานอื่น ให้จ่ายต่อไปได้จนถึงวันส่งมอบงานเสร็จภายในเวลาอันไม่ชักช้าตามที่ผู้บังคับบัญชากำหนดตามสภาพของงาน แต่ทั้งนี้จะต้องไม่เกิน ๑๕ วันนับแต่วันที่กำหนดอนุญาตให้ลาออก หรือที่ระบุในคำสั่ง หรือวันที่พนักงานรับทราบคำสั่ง หรือควรได้รับทราบคำสั่ง แล้วแต่กรณี

(๔) พ้นจากความเป็นพนักงานเพราะเกษียณอายุ หรือมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ให้จ่ายได้ถึงวันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๑๕ ให้สำนักงานจ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทนแก่พนักงานในทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน หากเป็นวันหยุดทำการปกติให้จ่ายเงินเดือนวันทำการก่อนวันหยุด โดยหักภาษี ณ ที่จ่าย และนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของพนักงาน ณ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) หรือธนาคารพาณิชย์อื่นตามที่เลขาธิการกำหนด

ข้อ ๑๖ สำนักงานจะหักเงินเดือนและค่าตอบแทนของพนักงานไว้เพื่อการใดไม่ได้ เว้นแต่กรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้

- (๑) เพื่อชำระเงินให้แก่กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- (๒) เพื่อชำระเงินให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์
- (๓) เพื่อชำระค่าสวัสดิการต่าง ๆ
- (๔) เพื่อชำระหนี้ตามข้อผูกพันที่มีไว้กับสำนักงาน
- (๕) เป็นการหักเงินเดือนหรือค่าตอบแทนในกรณีที่มีกฎหมายเฉพาะกำหนดให้กระทำ

เช่นนั้นได้

กรณีตาม (๑) (๒) (๓) หรือ (๔) จะต้อง มีหนังสือยินยอมจากพนักงานผู้ถูกหักเงินเดือนหรือค่าตอบแทน

## หมวด ๒

### การจ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้ถูกสั่งพักงานและผู้อุทธรณ์คำสั่งลงโทษ

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่พนักงานผู้ใดถูกสั่งพักงาน ให้งดจ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้นั้นตั้งแต่วันที่ถูกสั่งให้พักงานเป็นต้นไป

ข้อ ๑๘ เงินเดือนและค่าตอบแทนของพนักงานระหว่างถูกสั่งพักงาน เมื่อคดีหรือกรณีที่ถูกกล่าวหาถึงที่สุด

(๑) หากไม่มีการลงโทษปลดออกหรือไล่ออก และพนักงานผู้นั้นไม่มีมลทินหรือมัวหมอง ให้จ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทนให้เต็มอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนที่พนักงานผู้นั้นพึงได้รับ



(๒) หากไม่มีการลงโทษปลดออกหรือไล่ออก แต่พนักงานผู้นั้นมีมลทินหรือมัวหมอง หรือถูกลงโทษแต่ไม่ถึงกับถูกปลดออกหรือไล่ออก ให้จ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทนได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของอัตรา เงินเดือนและค่าตอบแทนที่พนักงานผู้นั้นพึงได้รับ

(๓) หากมีการลงโทษปลดออกหรือไล่ออกไม่ให้จ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทนแก่พนักงานผู้นั้น

ข้อ ๑๙ ถ้าพนักงานผู้ถูกสั่งพักงานตายเสียก่อนคดีหรือกรณีที่ถูกกล่าวหาถึงที่สุด ให้เลขาธิการ พิจารณาว่าจะสมควรจ่ายเงินเดือนหรือค่าตอบแทนหรือไม่เพียงใดโดยอนุโลมตามข้อ ๑๘

ข้อ ๒๐ การจ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้อุทธรณ์คำสั่งลงโทษปลดออกหรือไล่ออก ให้นำข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

### หมวด ๓

#### การจ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทนระหว่างลา

ข้อ ๒๑ พนักงานที่ลาป่วยให้ได้รับเงินเดือนและค่าตอบแทนระหว่างลาได้ในปีหนึ่งไม่เกิน ๖๐ วันทำการ แต่ถ้าเลขาธิการเห็นสมควรจะอนุญาตให้จ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทนระหว่างลาต่อไป เกินกว่า ๖๐ วันทำการก็ได้

ข้อ ๒๒ พนักงานผู้ใดได้รับอันตราย หรือเจ็บป่วย หรือถูกประทุษร้าย เพราะเหตุจากการ ปฏิบัติหน้าที่ และได้ลาป่วยเพื่อรักษาตัวเกินกว่าเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๑ ให้พนักงานผู้นั้นได้รับเงินเดือน และค่าตอบแทนระหว่างลาป่วยเต็มจำนวน

ข้อ ๒๓ พนักงานซึ่งลาคลอดบุตรให้ได้รับเฉพาะเงินเดือนระหว่างลาได้ไม่เกิน ๙๐ วัน โดยไม่ได้รับค่าตอบแทน

ข้อ ๒๔ พนักงานซึ่งลาไปช่วยเหลือภริยาโดยชอบด้วยกฎหมายที่คลอดบุตรภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ภริยาคลอดบุตร ให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลาได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ โดยไม่ได้รับค่าตอบแทน แต่ถ้าเป็นการลาเมื่อพ้น ๓๐ วัน นับแต่วันที่ภริยาคลอดบุตร ไม่ให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลา เว้นแต่เลขาธิการ หรือผู้ซึ่งเลขาธิการมอบหมายให้ปฏิบัติการแทน เห็นสมควรจะให้จ่ายเงินเดือนระหว่างลานั้นก็ได้ แต่ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

ข้อ ๒๕ ในปีงบประมาณหนึ่งให้พนักงานลาจิสส่วนตัวโดยได้รับเงินเดือนและค่าตอบแทน ระหว่างลาได้ไม่เกิน ๑๐ วันทำการ แต่ในปีที่เริ่มเข้าปฏิบัติงานให้ลาจิสส่วนตัวโดยได้รับเงินเดือนและค่าตอบแทน ระหว่างลาได้ไม่เกิน ๕ วันทำการ

พนักงานซึ่งลาจิสส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตรต่อเนื่องจากการลาคลอดบุตรไม่ให้ได้รับเงินเดือน และค่าตอบแทนระหว่างลา

ข้อ ๒๖ พนักงานที่ลาพักผ่อนประจำปีให้ได้รับเงินเดือนและค่าตอบแทนระหว่างลาไม่เกิน ระยะเวลาตามสิทธิของแต่ละบุคคลที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการลาที่คณะกรรมการกำหนด



ข้อ ๒๗ พนักงานที่ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลาไม่เกิน ๑๒๐ วัน แต่ไม่ได้รับค่าตอบแทน

พนักงานสตรีที่ลาไปถือศีลและปฏิบัติธรรม ให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลาไม่เกิน ๙๐ วัน แต่ไม่ได้รับค่าตอบแทน

ทั้งนี้ พนักงานที่ลาตามวรรคหนึ่งและวรรคสองต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน

ข้อ ๒๘ พนักงานซึ่งลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพลให้ได้รับเงินเดือนในระหว่างลาโดยไม่ได้รับค่าตอบแทน แต่ถ้าพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้วไม่รายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงานภายใน ๗ วัน ให้ส่งจ่ายเงินเดือนหลังจากนั้นไว้จนถึงวันเข้าปฏิบัติงาน

เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเลขธิการหรือผู้ซึ่งเลขธิการมอบหมายให้ปฏิบัติการแทน จะให้จ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทนในระหว่างลานั้นต่อไปอีกก็ได้แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน

ข้อ ๒๙ พนักงานซึ่งได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ให้ได้รับเงินเดือน โดยไม่ได้รับค่าตอบแทนในระหว่างลาได้ไม่เกิน ๔ ปี นับแต่วันไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงานจนถึงวันก่อนวันมารายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงาน

ในกรณีที่พนักงานลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงานเกิน ๔ ปี จะรับเงินเดือนระหว่างลาในส่วนที่เกิน ๔ ปีได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากเลขธิการ แต่ทั้งนี้เมื่อรวมเวลาทั้งหมดแล้วจะต้องไม่เกิน ๖ ปี

ข้อ ๓๐ พนักงานที่ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ ไม่ให้ได้รับเงินเดือนและค่าตอบแทนระหว่างลา

ข้อ ๓๑ พนักงานที่ลาติดตามคู่สมรสไม่ได้รับเงินเดือนและค่าตอบแทนระหว่างลา

ข้อ ๓๒ พนักงานซึ่งได้รับอนุญาตให้ลาเพื่อไปเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพ แล้วแต่กรณี ให้ได้รับเงินเดือนโดยไม่ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตรแต่ไม่เกิน ๑ ปี

#### หมวด ๔

#### ลูกจ้างและผู้ปฏิบัติงานให้แก่สำนักงาน

ข้อ ๓๓ การจ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนของลูกจ้างให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานว่าด้วยลูกจ้างของสำนักงาน และให้นำความในระเบียบนี้มาใช้บังคับกับลูกจ้างโดยอนุโลม

ข้อ ๓๔ การจ่ายค่าตอบแทนของผู้ปฏิบัติงานให้แก่สำนักงาน ให้นำความในระเบียบนี้มาใช้บังคับโดยอนุโลม



## บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๕ การดำเนินการใดที่เกี่ยวข้องกับระเบียบนี้ ก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับให้ถือว่าถูกต้องตามระเบียบนี้

กรณีที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการและยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบนี้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งและให้ถือว่าถูกต้องตามระเบียบนี้

กรณีที่มีปัญหาและไม่อาจปฏิบัติตามวรรคแรกได้ ให้ประธานกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือว่าเป็นที่ยุติ

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

*ส.สนธิรัตน์*

(นายสนธิรัตน์ สนธิจิรวงศ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ ปฏิบัติหน้าที่

ประธานกรรมการการแข่งขันทางการค้า

